

Anmeldung

Hiermit melde ich mich verbindlich zu dem nachfolgend aufgeführten Kurs an:

Vorname, Name

Straße

PLZ/Ort:

Telefon:

Datum/Unterschrift

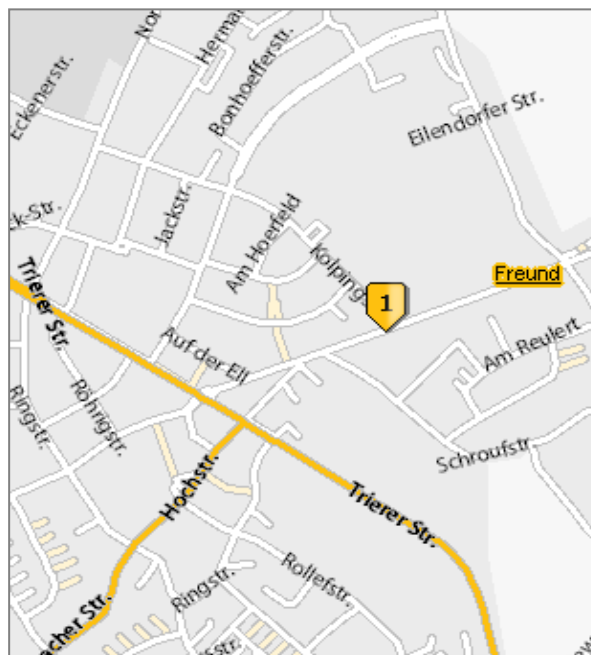
Kurstitel

Kursbeginn (1. Termin)

Preis

Hilbich EDV-Service Aachen, Jürgen Hilbich, Freunder Landstr. 35, 52078 Aachen

Hier finden Sie uns:



Anmeldung

Ihre Anmeldung können Sie schriftlich per Post, E-Mail oder telefonisch vornehmen.

Auf meiner Internetseite (www.hilbichedv.de) finden Sie auch ein Anmeldeformular, mit dem die Anmeldung noch einfacher wird.

Hilbich EDV-Service Aachen
Jürgen Hilbich

Freunder Landstr. 35, 52078 Aachen

Telefon: 0241 920 457 82
oder **0700 544 524 24 (Mailbox)**

Fax: 0241 920 457 83

E-Mail: service@hilbichedv.de



EDV-Seminare für Berufswieder- einsteiger



In Aachen-Brand
Freunder Landstr. 35
52078 Aachen

Tel. 0700 5445 2424

E-Mail service@hilbichedv.de

www.hilbichedv.de

Fit für EDV – Teil I

Der Lehrgang richtet sich insbesondere an BerufsrückkehrerInnen ohne oder mit nur geringen EDV-Kenntnissen. Sie erhalten in diesem Lehrgang die nötigen Grundlagen, um einen Computer und die darauf verwendeten Programme möglichst effektiv und sicher einsetzen zu können.

Inhalte:

- Aufbau und Arbeitsweise eines Computers
- Windows (Benutzeroberfläche, Ordner- und Dateisystem, Hilfsprogramme)
- Word (Grundlagen im Umgang mit der Textverarbeitung)
- Internet (Richtig Suchen im Internet, E-Mail, Sicherheit im Internet)

Zeiten: Di-Do. (9 Vormittage)
09.00-13.00 Uhr, 45 UStd.

Kosten: 450,00 € inkl. Unterlagen
Ratenzahlung in 3 Raten möglich

Teilnehmer: max. 5

Termin : ab 07. September 2010

Fit für EDV – Teil II

Der Lehrgang bietet BerufsrückkehrerInnen die Möglichkeit, ihre bisher erworbenen EDV-Kenntnisse zu systematisieren, zu aktualisieren und zu erweitern. Ziel ist es, dass Sie sicher und effektiv mit den Programmen arbeiten können.

Inhalte:

- Word (Formatieren, Erstellen und Bearbeiten von Tabellen, Serienbriefe, Formulare)
- Excel (Dateneingaben, Rechnen mit Formeln und Funktionen, Erstellen von Diagrammen)
- Power Point (Erstellen einer Präsentation, Gestaltung von Texten, Bildern, Tabellen u. Diagrammen)
- Outlook (E-mailen, Adressverwaltung, Terminverwaltung)

Voraussetzung: Grundkenntnisse im Umgang mit Windows und Word, wie sie im Kurs „Fit für EDV Teil I“ vermittelt werden

Zeiten: Di-Do. (9 Vormittage)
09.00-13.00 Uhr, 45 UStd.

Kosten: 450,00 € inkl. Unterlagen
Ratenzahlung in 3 Raten möglich

Teilnehmer: max. 5

Termin: ab 26. Oktober 2010

Anmeldung:

Für den Besuch des Lehrgangs ist eine rechtzeitige Anmeldung notwendig, da nur maximal 5 Plätze zur Verfügung stehen.

Die Kurse finden ab 3 Teilnehmer in Aachen-Brand, Freunder Landstr. 35, direkt neben dem REWE statt. Für die Dauer des Seminars hat jeder Teilnehmer einen eigenen PC-Arbeitsplatz. Der Unterricht findet in Kleingruppen von maximal 5 Teilnehmern statt. In der Kursgebühr enthalten ist eine Begleitmappe. Alle Preise verstehen sich inkl. 19% MWSt. Es gelten meine AGB für Schulungen.

Die Kursgebühr ist bei Anmeldung fällig (bei Ratenzahlung die erste Rate).

Ratenzahlung:

Für Teilnehmer mit geringem oder keinem Einkommen besteht die Möglichkeit der Ratenzahlung. Bei Bedarf bitte bei der Anmeldung mit angeben.

Abmeldungen sind bis 1 Woche vor Kursbeginn kostenlos, danach ist eine Bearbeitungsgebühr von 10 Euro fällig. Wer eine Ersatzperson für den Kurs findet muss keine Bearbeitungsgebühr bezahlen.